

DOSSIER DE SUBVENTION 2023

NOM DE L'ASSOCIATION

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| RIB | <input type="checkbox"/> |
| RECEPISSE SOUS PREFECTURE | <input type="checkbox"/> |
| STATUTS | <input type="checkbox"/> |
| ATTESTATION ASSURANCE | <input type="checkbox"/> |
| BILAN MORAL | <input type="checkbox"/> |
| BILAN FINANCIER | <input type="checkbox"/> |
| PROCES VERBAL DERNIERE AG | <input type="checkbox"/> |
| MEMBRES DU BUREAU | <input type="checkbox"/> |
| COPIE DIPLOME DES ENSEIGNANTS | <input type="checkbox"/> |
| COPIE DOCUMENT AFFILIATION | <input type="checkbox"/> |

TOUT DOSSIER INCOMPLET OU ARRIVE HORS DELAI NE SERA PAS TRAITE

DATE DE RECEPTION :

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

NOM DE L'ASSOCIATION :

ADRESSE SIEGE SOCIAL :

ADRESSE A LAQUELLE LES COURRIERS DOIVENT ETRE ENVOYES :

L'ASSOCIATION BENEFICIE T ELLE D'UN BUREAU A LA MAISON DES ASSOCIATIONS :

L'ASSOCIATION BENEFICIE T ELLE D'UNE BOITE AUX LETTRES A LA MAISON DES ASSOCIATIONS :

Déclaration à la sous-préfecture

Date :

N° récépissé :

Date insertion au journal officiel :

N° SIRET :

But de l'association :

Nom et adresse de l'établissement bancaire :

N° de compte :

COMPOSITION DU BUREAU

FONCTION	NOM/PRENOM	ADRESSE	COORDONNEES
PRESIDENT(E)			Tel : Courriel :
VICE PRESIDENT(E)			Tel : Courriel :
SECRETAIRE			Tel : Courriel :
TRESORIER(E)			Tel : Courriel :
CONTACT			Tel : Courriel :

MONTANT DE LA SUBVENTION SOLLICITEE EN 2023 :

SOLDE DE TRESORERIE AU 31/12/2022 :

JUSTIFICATION DE LA DERNIERE SUBVENTION ACCORDEE PAR LE CONSEIL MUNICIPAL

UTILISATION PROJETEE DE LA SUBVENTION SOLLICITEE

PROJET/NOUVELLE ANIMATION/EVENEMENT (facultatif)

Je soussigné(e), _____, président(e) de l'association, engage celle-ci à satisfaire aux contrôles règlementaires découlant de l'attribution d'une éventuelle subvention (justifications de l'emploi des fonds accordés – compte rendu financier en fin d'exercice – présentation de tous livres de pièces comptables sur demande de la collectivité).

Date :

Signature du président :

COMPTE DE RESULTAT 2022

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
60 - Achats		70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	
Prestations de services		Prestation de service	
Achats matières et fournitures		Vente de marchandises	
Fournitures non stockable (eau, énergie)		Produits des activités annexe	
Fournitures d'entretien et de petit équipement			
Autres fournitures		74 - Subventions d'exploitation	
61 - Services extérieurs		Ville (à détailler)	
Sous traitance générale			
Locations			
Entretien et réparation		Intercommunalité	
Assurance			
Documentation		Conseil Départemental	
Divers		Région	
62 - Autres services extérieurs			
Rémunération intermédiaires et honoraires		Etat (à détailler)	
Publicité, publications			
Déplacements, missions		Organismes sociaux (à détailler)	
Frais postaux et de télécommunication		CNASEA (emplois aidés)	
Services bancaires, autres		Fonds européens	
63 - Impôts et taxes		Autres recettes (précisez)	
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		75 - Autres produits de gestion	
64 - Charge de personnel		Dont cotisations	
Rémunération des personnels			
Charges sociales			
Autres charges de personnel		76 - Produits financiers	
65 - Autres charges de gestion courante		77 - Produits exceptionnels	
66 - Charges financières		78 - Reprise sur amortissements et provisions	
67 - Charges exceptionnelles			
68 - Dotation aux amortisseurs			
Dotation aux amortissements			
Dotation aux provisions			
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
EVALUATION DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
86 – Emplois des contributions volontaires en nature		87 – Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et de prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL emplois volontaires en nature		TOTAL contributions volontaires en nature	

BUDGET PREVISIONNEL 2023

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
60 - Achats		70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	
Prestations de services		Prestation de service	
Achats matières et fournitures		Vente de marchandises	
Fournitures non stockable (eau, énergie)		Produits des activités annexe	
Fournitures d'entretien et de petit équipement			
Autres fournitures		74 - Subventions d'exploitation	
61 - Services extérieurs		Ville (à détailler)	
Sous traitance générale			
Locations			
Entretien et réparation		Intercommunalité	
Assurance			
Documentation		Conseil Départemental	
Divers		Région	
62 - Autres services extérieurs			
Rémunération intermédiaires et honoraires		Etat (à détailler)	
Publicité, publications			
Déplacements, missions		Organismes sociaux (à détailler)	
Frais postaux et de télécommunication		CNASEA (emplois aidés)	
Services bancaires, autres		Fonds européens	
63 - Impôts et taxes		Autres recettes (précisez)	
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		75 - Autres produits de gestion	
64 - Charge de personnel		Dont cotisations	
Rémunération des personnels			
Charges sociales			
Autres charges de personnel		76 - Produits financiers	
65 - Autres charges de gestion courante		77 - Produits exceptionnels	
66 - Charges financières		78 - Reprise sur amortissements et provisions	
67 - Charges exceptionnelles			
68 - Dotation aux amortisseurs			
Dotation aux amortissements			
Dotation aux provisions			
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES		TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELLES	
EVALUATION DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
86 – Emplois des contributions volontaires en nature		87 – Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et de prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL emplois volontaires en nature		TOTAL contributions volontaires en nature	